

## PARCOURS MANAGER LEADER I

### AGIR SUR SOI, ACQUERIR DES CLES POUR REUSSIR

Ref : ID-ML1-700 - 22 08 2023

Page 1/2

#### LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- . Renforcer l'estime de soi et utiliser l'enthousiasme pour améliorer ses performances.
- . Développer sa connaissance de soi et des autres pour optimiser sa communication.
- . Acquérir plus de flexibilité et mieux appréhender le temps pour un management plus efficace.
- . Décoder les jeux relationnels en entreprise pour assainir les relations avec ses collaborateurs.
- . Favoriser la dimension émotionnelle pour développer son leadership.
- . Développer sa fluidité et libérer sa créativité pour faciliter la résolution de problèmes.



#### PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation est conçue pour les dirigeants, les cadres d'entreprise et les gestionnaires qui cherchent à enrichir leurs compétences et à renforcer leurs atouts personnels en s'appropriant des outils et des techniques de communication innovantes qui contribuent au développement de l'entreprise.

#### PRE-REQUIS ET POSITIONNEMENT

Cette formation ne nécessite pas de prérequis car elle intègre l'ensemble des notions de bases des spécialités abordées. Un questionnaire de positionnement permettra également au formateur d'adapter les contenus de formation aux attentes spécifiques de chaque stagiaire.

#### DUREE ET ORGANISATION

La formation s'organise en 20 sessions de 3h30 sur 10 journées pour une durée totale de 70 heures. L'effectif de stagiaires est basé sur un format de 6 à 10 participants. La formation se déroule en présentiel. Elle se déroule dans une salle de formation adaptée pour travailler en sous-groupe pour faire des exercices de mise en application.

#### ENCADREMENT

La formation sera assurée sous le contrôle de la responsable pédagogique du pôle formation de l'Association Ideso répondant à la norme de Qualité Qualiopi. Les intervenants sont des experts dans leurs domaines de compétences, ils bénéficient d'une solide expérience en matière d'accompagnement et de formation des dirigeants d'entreprises notamment sur les thématiques de la communication et du management en entreprise.

#### SUIVI ET EVALUATION

L'évaluation des acquis du stagiaire se fait par l'intermédiaire d'un auto-positionnement d'entrée et de sortie de formation, du contrôle continu des intervenants et d'entretiens semi-dirigés avec un tiers indépendant. A la fin de la formation, il sera remis au stagiaire une attestation de réalisation de formation et des supports de cours (papier ou numérique). Le stagiaire sera soumis à un questionnaire d'évaluation à chaud à la sortie de chaque module. Le suivi concernant la mise en pratique et les bénéfices des éléments vus en formation sera effectué par Ideso dans les 3 mois qui suivent la fin de l'action de formation.

#### OUTILS ET METHODE PEDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques mises en œuvre se basent sur la pédagogie participative (qui stimule la prise de parole, l'écoute, la bienveillance et valorise le partage d'expérience), l'approche individualisée et des apports théoriques simplifiés permettant l'apprentissage de techniques simples et immédiatement applicables. Les outils utilisés pendant la formation sont les suivants : Paperboard, vidéoprojecteur, diaporama et supports papiers (exercices, support de cours).



#### DATES ET LIEU DE FORMATION :

Communiqués sur la convention de formation



**Durée :** 70 heures



**Groupe :** de 6 à 10 personnes



#### CONTACT

**Responsable pédagogique  
et administrative**

Charlotte DENECKER

05 59 90 23 84 - 06 28 43 22 63

[contact@ideso.fr](mailto:contact@ideso.fr)

## PARCOURS MANAGER LEADER I

## AGIR SUR SOI, ACQUERIR DES CLES POUR REUSSIR

Ref : ID-ML1-700 - 22 08 2023

Page 2/2

## CONTENU DE LA FORMATION

- A RENFORCER LA CONFIANCE ET L'ESTIME DE SOI POUR UNE POSITION JUSTE DANS NOS PRISES DE DECISION**
- . Identifier et comprendre les mécanismes de l'estime et de la confiance en soi.
  - . Analyser l'impact de l'estime de soi sur nos relations aux autres, nos visions, nos prises de décision.
  - . Mettre en œuvre des techniques, méthodes, outils permettant d'être bienveillant avec soi et les autres.
- B UTILISER L'ENTHOUSIASME COMME MOTEUR D'AMÉLIORATION DES PERFORMANCES**
- . Identifier les enjeux d'un état enthousiaste pour soi, les autres, l'entreprise.
  - . Identifier les freins à l'enthousiasme.
  - . Développer des attitudes et comportements qui affirment sa position de leader, de moteur de l'équipe.
- C DEVELOPPER SA CONNAISSANCE DE SOI ET DES AUTRES POUR MIEUX COMMUNIQUER**
- . Connaître son profil de personnalité CCTI® / MBTI®.
  - . Identifier ses préférences et leur incidence sur notre vision du monde.
  - . Se réconcilier avec son opposé et développer son ouverture aux autres.
- D OPTIMISER SA COMMUNICATION, MATIÈRE PREMIÈRE DU MANAGEMENT**
- . Identifier les freins à la communication.
  - . S'approprier les techniques qui permettent de s'exprimer de façon claire et constructive.
  - . Savoir adapter sa communication aux différentes situations.
- E LIBERER SA CREATIVITE POUR FACILITER LA RESOLUTION DE PROBLEMES**
- . Identifier les enjeux de la créativité pour soi, les autres, l'entreprise.
  - . Développer sa capacité à voir autrement, à penser différemment.
  - . Développer des attitudes et comportements qui facilitent la résolution de problèmes.
- F ACQUÉRIR PLUS DE FLEXIBILITÉ POUR UN MANAGEMENT PLUS EFFICACE**
- . Identifier les qualités gagnantes de la flexibilité.
  - . Identifier et s'approprier les techniques qui permettent de bien vivre avec ses émotions.
  - . Adapter ses comportements aux différentes situations managériales
- G DECODER LES JEUX RELATIONNELS EN ENTREPRISE POUR ASSAINIR LES RELATIONS AVEC SES COLLABORATEURS**
- . Lire l'organisation comme un système ouvert et dynamique.
  - . Conjuguer la nécessaire hiérarchie des fonctions avec l'égalité des personnes dans l'entreprise.
  - . Déjouer les jeux psychologiques et les incongruités générées par tout rapport hiérarchique.
- H FAVORISER LA DIMENSION ÉMOTIONNELLE POUR DÉVELOPPER SON LEADERSHIP**
- . S'inspirer de son équipe et devenir un leader reconnu grâce à sa dimension émotionnelle.
  - . Accroître sa capacité à prendre des décisions pertinentes pour contribuer à développer l'entreprise.
  - . Renforcer son efficacité en trouvant l'équilibre des 2 polarités de leadership (masculin et féminin).
- I MIEUX APPRÉHENDER LE TEMPS POUR MIEUX S'ORGANISER**
- . Identifier comment chacun appréhende le temps.
  - . Cerner les freins à une gestion efficace du temps.
  - . Mettre en œuvre sa propre stratégie pour améliorer la gestion de son temps et mieux s'organiser.
- J DEVELOPPER SA FLUIDITE DANS UN ENVIRONNEMENT COMPLEXE ET CHANGEANT**
- . Décoder son environnement pour agir au bon endroit, au bon moment.
  - . S'engager pour générer l'engagement autour de soi.
  - . Progresser par l'action et s'enrichir des échecs.